

 Kretam Holdings Berhad Group	No. Dokumen	KHB-HR-P05/F02		
	No. Pindaan	0		
Borang Rayuan	No. Mukasurat	1	dari	1
	Tarikh Kuatkuasa	1 ^{hb} Jun 2017		

SULIT & PERSENDIRIAN

Nama Perayu	:		No. KP / PP	:	
Alamat Surat-Menyurat	:		No. Telefon	:	
Nama Syarikat	:		Jawatan	:	

Penjelasan mengenai RAYUAN ke atas Aduan / Rungutan

- Sila huraikan **rayuan** berkenaan dengan Aduan/Rungutan anda secara terperinci, termasuk **sebab** mengapa. (Dan sila lampirkan bersama, satu salinan borang Aduan/Rungutan yang berkenaan).
- Sila sertakan bersama lampiran tambahan, jika perlu, lampirkan bersama apa-apa dokumen sokongan yang dapat membantu dalam memahami dan menyokong **rayuan** ke atas Aduan/Rungutan anda.

Saya dengan ini mengaku bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar, betul dan lengkap sepanjang pengetahuan saya. Saya memahami bahawa sebarang salah nyata maklumat boleh mengakibatkan tindakan tatatertib mengikut kaedah-kaedah dan peraturan Syarikat.

Tandatangan Perayu / Pengadu:

Tarikh:



Merayu kepada PENGARAH	Tarikh Diterima:
Keputusan/Resolusi Pengarah:	
Keputusan / Resolusi Oleh:	Keputusan diakui oleh:
Nama : _____ Tandatangan	Nama (Perayu): _____ Tandatangan
Jawatan: _____ Tarikh: _____	Jawatan: _____ Tarikh: _____

UNTUK KEGUNAAN PENGARAH

Pelaksanaan Keputusan/Resolusi:	
Tarikh Selesai: _____	Tandatangan & Tarikh Nama:
Komen (jika ada):	

Catatan:

- Tindakan balas dendam terhadap seseorang individu yang membuat rayuan aduan / rungutan adalah dilarang sama sekali dan boleh mengakibatkan tindakan tatatertib.
- Pengarah perlu memberikan satu salinan borang yang telah ditandatangan kepada Perayu dan Salinan Asal hendaklah difailkan & kerahsiaan dijaga.